

PRITARTA
Alytaus rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2015- kovo 5 d. įsakymu Nr. D1-143

PATVIRTINTA
Alytaus r.
Alovės pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2015-03 -05 įsakymu Nr.V-29-1

ALYTAUS RAJONO ALOVĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA 2015-2017 METŲ STRATEGINIS PLANAS

Asignavimų valdytojas (-ai)	Alytaus r. Alovės pagrindinės mokyklos direktorius Juozas Navickas
------------------------------------	---

Situacijos analizė	
Išorinės aplinkos analizė:	
Politiniai-teisiniai veiksniai.	Mokykla savo veiklą grindžia pagrindiniais teisiniais dokumentais, reglamentuojančiais švietimo veiklą: Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013 - 2022 m. strategija, Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, kurioje iškelta sumanios Lietuvos vizija, tad švietimui tenka pareiga sutelkti švietimo bendruomenę ir visus žmones nuolat ir kryptingai lavintis siekiant asmeninės ir šalies sėkmės, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Alytaus rajono savivaldybės tarybos bei administracijos teisės aktais, mokyklos nuostatais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymais ir kitais įstatymais.
Ekonominiai veiksniai.	Šalies švietimo finansavimas priklauso nuo konkrečios šalies ekonominės būklės. Lietuvos ekonomika atsigauja po krizės. Įstatymiškai įtvirtintos švietimo finansavimo nuostatos (mokinio krepšelis) atskleidžia valstybės požiūrį į šalies ateities švietimo svarbą. 2012 m. pagal sąmatą mokinio krepšelio lėšų buvo skirta 1136523 Lt, vienam mokiniui - 9781Lt. 2013 m. pagal sąmatą mokinio krepšelio lėšų buvo 1073168 Lt, vienam mokiniui - 9986 Lt. 2014 m. pagal sąmatą mokinio krepšelio lėšų buvo 1535238 Lt, vienam mokiniui 11457 Lt. Didėjančios energetinių išteklių kainos ateityje lems mokyklos išlaidų didėjimą. Nepakankamai racionali darbo apmokėjimo sistema, besikeičianti mokytojų atestacijos programa neskatina mokytojų siekti maksimaliai efektyvios veiklos.
Socialiniai veiksniai.	<ul style="list-style-type: none">• Dėl naujos nedarbo augimo ir emigracijos bangos toliau gali didėti problemiškų šeimų ir rizikos grupių vaikų skaičius, augs emigrantų, imigrantų, reemigrantų ir jų vaikų ugdymo problemų mastai. Dar labiau aktualizuosis individualus ugdymas pagal ugdomojo galimybes, pedagoginė ir socialinė pagalba.• Dėl finansinės krizės didėjant bedarbystei, mažėjant atlyginimams, didėja mokinių, kuriems reikalinga materialinė parama, skaičius.• Didėjantis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, skaičius taip pat pareikalaus papildomų lėšų.• Blogėjanti mokinių sveikatos būklė.• Mažėjantis mokinių skaičius kelia grėsmę mokyklos gyvavimui.
Technologiniai veiksniai.	<ul style="list-style-type: none">• Naujų technologijų diegimas pramonėje skatina mokymo įstaigų ir verslo bendradarbiavimą, atnaujinant bei kuriant naujas studijų programas, organizuojant darbuotojų perkvalifikavimą, kvalifikacijos tobulinimą.• Auga visuomenės kompiuterinis raštingumas. Informacinis raštingumas tampa neatsiejama kiekvieno piliečio lavinimo dalimi.• Ugdymo procese diegiamos modernios mokymo(si) priemonės.

Vidinės aplinkos analizė:

Teisinė bazė.

Alytaus r. Alovės pagrindinės mokyklos strateginis planas 2015 –2017 metams parengtas remiantis Švietimo įstatymu, Valstybine švietimo 2013- 2022 metų strategija, Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ keliamais uždaviniais švietimui, Alytaus rajono savivaldybės 2015-2017 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. K-371 bei Švietimo, sporto paslaugų tiekimo ir plėtros savivaldybės teritorijoje programa, taip pat mokyklos veiklos įsivertinimo išvadomis, mokyklos veiklos ataskaitomis, mokyklos bendruomenės ir mokyklos tarybos siūlymais bei rekomendacijomis.

Mokyklos strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta mokyklos direktoriaus 2014-11-18 V-165-1. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų. Tikslas – efektyviai organizuoti mokyklos veiklą, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualius ugdymo klausimus, numatyti, kaip bus įgyvendinami mokymo ir ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas veiklos kryptis ir tikslingus prioritetus, numatyti bei planuoti mokymo kaitos pokyčius.

Strateginio plano projektas svarstytas mokyklos tarybos posėdyje 2014-12-19 protokolais Nr. 9

Organizacinė struktūra.

Mokyklos savivalda:

- Mokyklos taryba
- Mokytojų taryba
- Mokinių taryba

Mokyklos valdymas:

- Direktorius
- Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
- Direktoriaus pavaduotojas ūkiui
- Mokytojai
- Pagalbos mokiniui specialistė
- Aptarnaujantis personalas

Žmonių ištekliai.

- Administracija 4
- Buhalteris 2
- Mokytojai – 25
- Mokytojai metodininkai – 1
- Vyresnieji mokytojai – 15
- Mokytojai – 9
- Neatestuoti mokytojai – 0
- Auklėtojai - 2
- Vyresnioji auklėtoja - 1
- Aptarnaujantis personalas – 13, iš jų 1 mokytoja padėjėja, 1 auklėtojo padėjėja
- Mokytojų amžiaus vidurkis 41 m.
- Mokiniai- 122

Planavimo sistema.

- Mokyklos strateginis veiklos planas
- Pradinio ugdymo programos ir pagrindinio ugdymo programos ugdymo planai
- Ilgalaikiai dalykų planai
- Mokyklos metinis veiklos planas
- Mokyklos savivaldos institucijų veiklos programos
- Mokyklos metodinių grupių veiklos programos
- Vaiko gerovės komisijos veiklos programa

<ul style="list-style-type: none"> • Atestacinės komisijos veiklos programa
<p>Finansiniai ištekliai.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valstybės biudžeto lėšos • Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos • Alytaus rajono savivaldybės biudžeto lėšos • Kiti finansavimo šaltiniai (specialiosios lėšos, rėmimo lėšos)
<p>Ryšių sistema, informacinės ir komunikavimo sistemos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokinių ir mokytojų registrai • Išorinis telefono ryšys (1 abonentas) • 1 fakso aparatas • Internetinio ryšio prieiga administracijos kabinetuose, beveik visuose mokomuosiuose kabinetuose • Elektroninis paštas alovespagr@gmail.com • Interneto svetainė www.alovespagrindine.lt • 24 kompiuteriai turi galimybę dirbti mokyklos tinkle • Vienas kompiuteris tenka 8 mokiniams • 7 projektoriai
<p>Vidaus darbo kontrolės sistema.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pedagoginės veiklos priežiūra • Dokumentacijos tvarkymo priežiūra • Mokyklos išankstinė, einamoji ir paskesnioji finansų kontrolė • Aptarnaujančio personalo veiklos priežiūra
<p style="text-align: center;">SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė:</p>
<p>Stiprybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aiški mokyklos mokslo metų veiklos programa. 2. Atsižvelgiant į mokyklos galimybes, ugdymo planai atitinka mokinių ugdymo(si) poreikius. 3. Pakankama mokytojų dalykinė kompetencija. 4. Sportinės veiklos įgyvendinimas. 5. Kultūrinės, meninės, projektinės ir pažintinės veiklos įgyvendinimas. 6. Pakankamas dėmesys skiriamas specialiųjų poreikių mokinių ugdymui. 7. Geras mokyklos mikroklimatas. 8. Lengva mokinių adaptacija mokykloje. 9. Visose klasėse yra internetinis ryšys. 10. Beveik visi mokytojai turi pakankamus kompiuterinio raštingumo įgūdžius. 11. Pasaulio banko ir savivaldybės lėšomis renovuota mokykla, stadionas. 12. Estetiška ir jauki mokyklos aplinka.
<p>Silpnybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mokykloje neįsteigti logopedo, socialinio darbuotojo, specialiojo pedagogo, psichologo etatai. 2. Nepakankamas aktyvių mokymo(si) metodų, modernių mokymo(si) priemonių naudojimas pamokose. 3. Nepakankamas ugdymo turinio diferencijavimas ir individualizavimas. 4. Menkas didesnės dalies tėvų (5-10 kl.) aktyvumas mokyklos gyvenime ir domėjimasis vaikų pasiekimais. 5. Nepageidautina dalies mokinių drausmė ir elgesys pamokų, pertraukų metu. 6. Stokojama gilesnio ir nuoseklesnio mokytojų bendradarbiavimo planuojant, koreguojant ir įgyvendinant ugdymo turinį. 7. Nepakankamas mokymo bazės papildymas moderniais įrengimais ir įranga, šiuolaikinėmis

<p>mokymo (si) priemonėmis.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Dalis kompiuterinės technikos jau pasenusi, ją būtina keisti. 9. Nepakankamai efektyvus vertinimo metu gautos informacijos panaudojimas planuojant mokinių mokymosi pažangą. 10. Trūksta įvairesnių mokymo (-si) šaltinių panaudojimo pamokose. 11. Nepakankamas mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.
<p>Galimybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aktyviau dalyvauti projektuose, naudotis Europos Sąjungos fondais, taip pritraukiant trūkstamas lėšas ir įsigyjant reikiamas priemones. 2. Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, mokinių šeimomis ir bendruomene. 3. Plėtoti ugdymo diferencijavimą ir individualizavimą. 4. Skleisti pedagoginę patirtį ir dalintis gerąja patirtimi. 5. Naudotis kompiuterinėmis technologijomis ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis (toliau IKT). 6. Tobulinti kvalifikaciją. 7. Ieškoti rėmėjų. 8. Įkurti tėvų saviugdų klubą. 9. Pritraukti lėšų už teikiamas paslaugas ir 2% gyventojų pajamų mokesčio .
<p>Grėsmės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Švietimo politikos nepastovumas. 2. Mokinių socialinio elgesio neigiami pokyčiai. 3. Nepakankama tėvų pagalba vaikui. 4. Mažėjantis mokinių skaičius dėl emigracijos, dėl to, kad baigę pagrindinio ugdymo programos 1-ąją pakopą, gabūs mokiniai pasirinks mokymąsi miesto mokyklose. 5. Nepakankamas mokyklos teritorijos, vidinių ir išorinių erdvių saugumas. 6. Daugėja mokinių iš socialiai remtinų ir rizikos grupės šeimų. 7. Prastėja higienos sąlygos dalies mokinių šeimose. 8. Mokinių mokymosi motyvacijos silpnėjimas. 9. Prastėjanti moksleivių sveikata, nes mažėja sportuojančių, o daugėja prie kompiuterių ir televizorių besėdinčių vaikų.

Misija	Alovės pagrindinė mokykla ugdymo įstaiga, teikianti kokybišką bendrąjį pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, orientuotą į svarbiausius šiuolaikinės visuomenės mokymo(si) prioritetus ir siekianti, kad kiekvienas mokinys pagal savo poreikius ir išgales bręstų kaip laisva, kūrybiška, savarankiška ir atsakinga asmenybė, pasirengusi tolimesniam mokymuisi ir prasmingam, aktyviam gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje.
Vizija	Moderni, demokratiška, efektyviai dirbanti ir bendradarbiaujanti, kurianti besimokančią bendruomenę, atvira pozityviai kaitai, puoselėjanti humanistines vertybes, užtikrinanti švietimo kokybę bei stipri savo sportine, kultūrine, socialine, projektine ir prevencine veikla mokykla.
Filosofija	Mokykla - mokiniui. Ugdymas – nuolatinis žmogaus fizinio, dvasinio, protinio ir emocinio intelekto tobulinimas.
Prioritetai	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokinių pasiekimų gerinimas. 2. Ugdymo proceso modernizavimas ir harmonizavimas. 3. Mokyklos bendruomenės telkimas bendrai veiklai, kuriant sveiką saugią, jaukią, kultūringą bei mokyklos tradicijas atspindinčią aplinką.

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI, VEIKLOS TURINYS

<p>I Programa: Mokinių pasiekimų gerinimas</p> <p>1.Tikslas: Tobulinti ugdymo procesą, siekiant kokybiško ugdymo ir individualios mokinių</p>

pažangos.

Uždaviniai:

1.1. Užtikrinti ir tobulinti kokybišką bendrojo ugdymo organizavimą ugdymo programų įgyvendinimą;

1.2 efektyvinti ugdomosios veiklos formų (strategijų, būdų, metodų, užduočių) tinkamumą mokymosi motyvacijai, mokinių pasitikėjimui ir aktyvumui palaikyti;

1.3. Plėtoti mokyklos vadovų ir mokytojų profesines kompetencijas sėkmingam mokyklos strateginių tikslų įgyvendinimui

Įgyvendinant šį tikslą, mokyklą reikia aprūpinti ne tik vadovėliais, moderniomis mokymo (si) priemonėmis, stipria technine ir informacine baze, bet dar svarbiau- keisti požiūrį į patį ugdymo procesą. Juk nuo vienos programos visiems einama prie individualių programų, nuo žinių sukaupti- prie pasiekimų ir kompetencijų ugdymo, nuo tiesioginio žinių perdavimo prie aktyvaus mokymo (si) organizavimo, nuo rezultatų fiksavimo- prie mokytis padedančio vertinimo. Tad būtina peržvelgti ugdymo organizavimą ir pakeisti mokytojo vaidmenį ugdymo procese: mokytoją žinių turėtoją ir perteikėją turi keisti mokytojas – mokymosi organizatorius. Būtina tobulinti mokytojų kvalifikaciją aktyvių mokymo(si) metodų įsisavinimo ir taikymo srityje. Įgyvendinant Atnaujintas Bendrąsias programas, ypatingą dėmesį reikia skirti ugdymo individualizavimui ir diferencijavimui, mokymosi mokytis kompetencijos ugdymui, ugdyti savarankišką ir atsakingą pilietį, pasirengusį tolimesniam mokymuisi ir prasmingam, aktyviam gyvenimui šiuolaikinėje visuomenėje. Svarbu skirti dėmesį ne tik mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, bet ir sudaryti sąlygas gabių mokinių ugdymuisi, jų poreikių tenkinimui.

1. Uždavinys: Užtikrinti ir tobulinti kokybišką bendrojo ugdymo organizavimą ir programų įgyvendinimą.

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriai	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Bendrųjų programų ir ugdymo planų dermės užtikrinimas.	Mokytojų parengtų ugdymo programų įvairovė visiškai garantuoja mokinių pasirinkimo galimybes bei mokymosi motyvaciją. Ilgalaikių planų ir programų turinys nuolat tobulinamas atsižvelgiant į kintančią situaciją.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
2. Integruotų pamokų planavimas ir įgyvendinimas.	Integravimas yra tikslingas ir kryptingas. Susijusių dalykų programos suderintos laiko, turinio ir apimties atžvilgiu. Mokykloje vyksta integruotos pamokos, projektai, renginiai.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
3. Neformaliojo ugdymo programų paklausos ir pasiūlos atitiktis.	Nuolat tiriami mokinių poreikiai ir atsižvelgiant į tai sudaromos galimybės ne tik dalyvauti įvairioje neformaliojo švietimo, vaikų ir jaunimo organizacijų, socialinėje veikloje po pamokų, bet ir ją inicijuoti.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui	Intelektualieji ištekliai

Sėkmės kriterijus: Parengti ugdymo planai ir programų įvairovė visiškai garantuoja mokinių pasirinkimo galimybes, pasitikėjimą, skatina aktyvumą ir mokymosi motyvaciją.

2. Uždavinys: efektyvinti ugdomosios veiklos formų (strategijų, būdų, metodų, užduočių)

tinkamumą mokymosi motyvacijai, mokinių pasitikėjimui ir aktyvumui palaikyti;

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriai	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Racionalus mokytojo veiklos planavimas, pamokos struktūros logiškumas ir pagrįstumas.	Mokytojai gerai suvokia, ko ir kodėl moko, ko siekia ugdydami. Taikomi ugdymo metodai atitinka ugdymo tikslus, mokinių amžių, patirtį ir galimybes. Užduotys (klasės ir namų) skiriamos pagrįstai, yra efektyvios, aiški atsiskaitymo už savarankišką darbą ir vertinimo tvarka. Pamokoje dera uždavinys, ugdymo turinys, metodai ir mokymo priemonės. Racionaliai panaudojamas pamokos laikas.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
2. Užtikrinama mokymo ir mokymosi kokybė.	Dėmesys mokymosi poreikiams ir stiliams, ugdymo turinio aktualizavimas, motyvaciją skatinantis mokytojo ir mokinio dialogas, bendrųjų ir dalinių, ypatingai mokymo mokytis kompetencijos ugdymas, namų darbų tikslingas skyrimas ir vertinimas atsakomybė už savo mokymąsi, individualaus, grupinio ir visos klasės mokymo (si) tikslingas derinimas.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
3. Ugdymo turinio individualizavimas ir diferencijavimas.	Mokymosi poreikių ir kliūčių vertinimo sistemingumas ir tikslumas. Veiklos, turinio ir mokymosi tempo parinkimas atskiriems mokiniams bei jų grupėms pagal poreikius ir gebėjimus.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
4. Vertinimo, skatinančio mokymosi motyvaciją, tobulinimas.	Vertinimo metu surinktos informacijos naudojimas ugdymui planuoti ir koreguoti. Vertinamosios informacijos, skirtos mokiniui, pastovumas, aiškumas, naudingumas. Vertinimo būdų tikslingas naudojimas, skatinamas savęs vertinimas.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, mokytojai	Intelektualieji ištekliai

Sėkmės kriterijus: Mokytojai ugdymo procese įgyvendins Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, kurs aktyvų mokymąsi skatinančią aplinką, individualizuodami ir diferencijuodami ugdymo turinį, stiprindami jo integracinius ryšius, sudarys galimybes kiekvienam mokiniui patirti sėkmę. .

3 uždavinys : Plėtoti mokyklos vadovų ir mokytojų profesines kompetencijas sėkmingam mokyklos strateginių tikslų įgyvendinimui

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriai	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Mokyklos administracijos ir mokytojų dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apie šiuolaikinės pamokos vadybą, saugios mokymosi aplinkos formavimą.	Kryptingas mokyklos darbuotojų kvalifikacijos kėlimas seminaruose, kursuose, darbo patirties sklaida mokyklos metodinėse grupėse, individualus mokytojų profesinis tobulėjimas, savišvieta.	2015-2017m.	Mokyklos vadovai, mokytojai	Mokyklos krepšelio lėšos
2. Dalijimasis gerąja darbo patirtimi mokykloje IKT naudojimo pamokose, ugdymo diferencijavimo ir individualizavimo, šiuolaikinės pamokos organizavimo klausimais.	Ugdymo procesas diferencijuojamas ir individualizuojamas, tenkinami įvairiapusiški mokinių poreikiai.	2015-2017 m.	Metodinės grupės	Intelektualieji ištekliai
3. Gerosios darbo patirties sklaidos mokykloje bei rajone skatinimas.	Sukurtos ir įgyvendintos kvalifikacijos tobulinimo programos.	2015-2017 m.	Metodinės grupės	Intelektualieji ištekliai

Sėkmės kriterijus: Kiekvieno asmeninis profesinis tobulėjimas per ugdymo formų ir metodų įvairovę pakels mokinių motyvaciją. Kiekvienas mokytojas per metus dalyvaus ne mažiau kaip penkiuose (po 6 akad.val) seminaruose aktualiomis temomis. Du kartus per metus aptarta darbo patirties sklaida metodinėse grupėse ir (ar) mokytojų bendruomenėje. 60% stebėtų pamokų protokoluose užfiksuota informacinių technologijų ir kitų šiuolaikiškų mokymosi priemonių bei informacijos šaltinių panaudojimas.

II programa: Ugdymo proceso modernizavimas ir harmonizavimas

2 tikslas. Kurti modernią ir saugią ugdymo(si) aplinką.

Uždaviniai:

1. Turtinti mokymo bazę naujausiomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymo (si) priemonėmis.
2. Užtikrinti saugų mokyklos mikroklimatą, ypatingą dėmesį skiriant mokinių socialiniam ir emociniam ugdymui.

<p>3. Atnaujinti mokyklos aplinką, gerinti edukacines aplinkas.</p> <p>4. kurti sąlygas padedančias ikimokyklinės ir priešmokyklinės ugdymo grupės vaikams tenkinti prigimtinius, kultūrinius, socialinius, pažintinius poreikius.</p> <p>Mokyklos mikroklimatas, mokinių, tėvų bei mokytojų tarpusavio santykiai atskleidžia mokyklos gyvenimo stipriąsias ir silpnąsias puses, visos mokyklos bendruomenės tarpusavio santykius, jų nuomonę apie psichologinę atmosferą ir kt. Visas mokyklos „gyvenimas“ turi didelę įtaką vaiko asmenybei, jo ateities formavimuisi, jo socialinei, psichologinei raidai. Todėl įgyvendinant šį tikslą, mokykla sieks sukurti sveiką, saugią ir modernią ugdymo (si) aplinką. Sistemingai ir kokybiškai bus vykdomi žalingų įpročių, smurto prevencijos ir socializacijos projektai, pritraukiant įvairių fondų lėšas, mokykla aktyviai dalyvaus sveikos mokyklos kūrimo. Mokyklos bazės atnaujinimas naujausiomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis suteiks galimybes tinkamai įgyvendinti Bendrosiose programose iškeltus tikslus ir uždavinius. O nuolat puoselėjama mokyklos aplinka, patrauklių erdvių kūrimas, turės įtakos teigiamai mokinių mokymosi motyvacijai bei aukštesniems mokymosi pasiekimais. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio planavimas, orientuojantis į ugdytinas kompetencijas: socialinę, sveikatos saugojimo, komunikavimo, pažinimo ir meninę, garantuos vaikui saugią, turiningą, džiugią vaikystę.</p>				
<p>Uždavinys: Turtinti mokymo bazę naujausiomis informacinėmis technologijomis ir šiuolaikinėmis mokymo (si) priemonėmis.</p>				
Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriai	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1 Kompiuterinių mokymo(si) priemonių atnaujinimas	Sudarytas turimų kompiuterinių mokymo priemonių sąrašas. Ištirtas papildomų kompiuterinių mokymo priemonių poreikis. Sudarytas mokymo priemonių įsigijimo planas.	2015-2017 m.	Metodinės grupės, pavaduotoja ūkiui	Mokinio krepšelio lėšos
2. Informacinių technologijų kabineto atnaujinimas.	Nuolat pagal galimybes atnaujinamas IT kabinetas su 13 darbo vietų mokiniams ir 1 darbo vieta mokytojui, įsigytas spalvotas spausdintuvas.	2015-2017 m.	Mokyklos direktorius, pavaduotoja ūkiui	Mokinio krepšelio lėšos
3. Atnaujinamos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos.	Internetas ir geros būklės kompiuteris – kiekviename kabinete.	2015-2017 m.	Mokyklos direktorius, pavaduotoja ūkiui	Savivaldybės biudžeto lėšos
4. E-dienynas mokykloje	Visapusiškas E-dienyno tinklo galimybių panaudojimas	2015-2017 m.	Mokyklos direktorius, pavaduotoja ugdymui	Savivaldybės biudžeto lėšos
5. Konferencinio tipo kabinetų įrengimas.	Dvejuose kabinetuose ir antro aukšto foje įrengtos stacionarios multimedijos	2015 m.	Mokyklos direktorius, pavaduotoja ūkiui	Savivaldybės biudžeto lėšos
<p>Sėkmės kriterijus: Ugdymo procesas bus orientuotas į mokinių savarankišką mokymąsi, ugdomosios veiklos siejimą su praktika. Padidės integruotų netradicinių pamokų skaičius. Sumažės nepažangių mokinių skaičius, pagerės mokymosi motyvacija.</p>				
<p>2 uždavinys: Užtikrinti saugų mokyklos mikroklimatą, ypatingą dėmesį skiriant mokinių</p>				

socialiniam ir emociniam ugdymui				
Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriaus	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1.Socialinio ir emocinio ugdymo programų „Paauglystės kryžkelė“, "Įveikiame kartu" ir „Antras žingsnis“ įgyvendinimas.	Mokiniai žaisdami sprendžia tarpusavio konfliktus ir jaučiasi saugūs. Sukurta erdvė, kur mokiniai gali išsakyti, kas juos neramina ir kokių problemų kyla dėl santykių su mokytojais ar klasės draugais, dalijasi idėjomis, ką galima patobulinti mokykloje, ir niekada nebijo, kad bus užgauti suaugusiems nematant.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, klasės vadovai, Vaiko gerovės komisija	Intelektualieji ištekliai
2.Sisteminis žalingų įpročių, smurto ir patyčių, socializacijos programų rengimas ir įgyvendinimas.	Prevencinių programų, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių programų integravimas į dalykus ir klasės vadovo veiklą. Kiekvienais metais parengtos ir įgyvendintos žalingų įpročių, smurto ir patyčių, socializacijos programos. Susiformavę mokinių nuostatos gyventi sveikai, atsisakant žalingų įpročių, mokėjimas atsispirti neigiamai įtakai. Tarpusavio santykius mokyklos bendruomenė grindžia pasitikėjimu, bendradarbiavimu ir susitarimu, ženkliai sumažėjusios patyčių apraiškos. Organizuojamos vasaros stovyklos. Vykdomi mokinių užimtumo projektai.	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, klasės auklėtojai, Vaiko gerovės komisija, darbo grupės	Intelektualieji ištekliai, savivaldybės biudžeto lėšos
3. Lygių galimybių užtikrinimas, operatyvios ir veiksmingos pagalbos kiekvienam bendruomenės nariui teikimas.	Bus vykdoma savalaikė specialioji, socialinė – pedagoginė pagalba ir atliekama nuolatinė šios sistemos analizė. Bus kryptingai vykdoma ugdymo karjerai veikla. Pastebėtas kiekvienas mokinys, kiekvienam sudaryto galimybės	2015-2017 m.	Pavadootoja ugdymui, klasės vadovai, Vaiko gerovės komisija, ugdymo karjerai koordinatorius, darbo grupės	Intelektualieji ištekliai

	saviraiškai ir savarankiškumui reikštis. Pagerės mikroklimatas pamokose. Gerės mokinių užimtumas, bendrosios ir gyvenimo įgūdžių kompetencijos, mokyklos kultūra. Sumažės be priežasties praleistų pamokų skaičius, gerės mokymosi kokybė.			
<p>Sėkmės kriterijus: Efektyvi Vaiko gerovės komisijos veikla, sėkmingai įgyvendintos programos "Antras žingsnis", "Įveikiame kartu" ir "Paauglystės kryžkelė", bendruomenės susitelkimas, teikiant pedagoginę, psichologinę, socialinę ir specialiąją pagalbą, sukurta teigiama mokymosi aplinka klasėse, mokykla nuolat inicijuoja tokias situacijas, kuriose mokinyš yra skatinamas, o jo veikla pripažįstama ir vertinama, mokomi pažinti savo poreikius, lūkesčius ir galimybes. Kuriamas palankus visiems bendruomenės nariams mikroklimatas, skatinantis priešintis patyčioms, smurtui ir užtikrinantis mokinių bei mokytojų visapusišką saugumą.</p>				
<p>3 uždavinys: Atnaujinti mokyklos aplinką, gerinti edukacines aplinkas.</p>				
Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatorius	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Mokomųjų kabinetų ir kitų edukacinių aplinkų turtinimas mokinių darbais.	Mokinių darbais papuošiami bendros mokyklos erdvės, kabinetai, organizuojamos mokinių darbų parodos, mokinių darbai panaudojami kaip mokomoji medžiaga pamokose.	2015-2017 m.	Mokytojai	Intelektualieji ištekliai
2. Saugios mokyklos pastato būklės užtikrinimas, estetiškų ir jaukių vidaus patalpų kūrimas.	Sutvarkyta mokyklos laiptinė į rūšį ir pagal galimybes sutvarkyta rūšio ventiliacija ir kanalizacija. Baldų ir kitų įrenginių atnaujinimas. Grindų dangos atnaujinimas II -ojo aukšto foje.	2015- 2017 m.	Direktorius, pavaduotojas ūkiui	Savivaldybės biudžeto lėšos
<p>Sėkmės kriterijus: Ugdyimo procesas ir neformalusis ugdyimas bei socialiniai ir kultūriniai reiginiai vyksta saugioje ir jaukioje mokyklos aplinkoje ir patalpose.</p>				
<p>III programa: Mokyklos bendruomenės telkimas bendrai veiklai, kuriant sveiką saugią, jaukią, kultūringą bei mokyklos tradicijas atspindinčią aplinką..</p> <p>3 tikslas: Plėtoti mokyklos bendruomenės socialinį bendravimą ir bendradarbiavimą.</p> <p>Uždaviniai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skatinti mokyklos savivaldos aktyvumą, saviraišką ir kūrybingumą. 2. Stiprinti jau esamus ir užmegzti veiksmingus ryšius su kitomis švietimo institucijomis bei socialiniais partneriais 3. Užtikrinti kokybišką ir sistemingą tėvų švietimo politiką. <p>Šis prioritetas padės išplėtoti ryšius su socialiniais partneriais, tikintis jų finansinės paramos, pasitenkinant ne vien moraliniu palaikymu. Padės vystyti socialinį bendradarbiavimą su kitomis ugdymo įstaigomis. Suaktyvės mokyklos savivaldos organų veikla. Daugiau bendruomenės narių įsijungs į bendrų tikslų įgyvendinimą. Gerosios patirties sklaida padės džiaugtis veikla platesniame bendruomenės rate, viešinti mokyklą ir skleisti gerąją darbo patirtį bendraujant ir</p>				

bendradarbiaujant. Tikimasi labiau įsijungti į vietinius ir tarptautinius projektus, siekiant pritraukti papildomų lėšų bei praturtinti ugdymo procesą. Organizuojamas ir vykdomas pedagoginis, psichologinis ir kitoks tėvų švietimas turi įtakos mokinių ugdymosi rezultatams.

1 uždavinys: Skatinti mokyklos savivaldos aktyvumą, saviraišką ir kūrybingumą.

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatorius	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Mokyklos tarybos ir mokinių tarybos aktyvi veikla, iniciatyvų palaikymas ir skatinimas.	Aktyvus mokyklos ir mokinių tarybos dalyvavimas mokyklos gyvenime, kryptingas ir savalaikis vaikų ir paauglių problemų sprendimas, į mokyklos valdymą ir veiklą įtraukti tėvai, savivaldos institucijos bei mokyklos bendruomenė.	2015-2017 m.	Mokyklos savivalda	Intelektualieji ištekliai
2. Mokyklos bendruomenės narių pilietinės ir tautinės saviraiškos plėtojimas.	Tautinio ir pilietinio ugdymo projektų rengimas ir įgyvendinimas, etnokultūrinių edukacinių programų įgyvendinimas, etninės kultūros plėtros plano įgyvendinimas.	2015-2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės	Intelektualieji ištekliai

Sėkmės kriterijus: Sudarytos sąlygos mokyklos savivaldai masiškai ir aktyviai veikti, ugdyti gebėjimą analizuoti kultūrinę, etinę, politinę, socialinę problematiką, laisvai ir sąmoningai reikšti savo nuomonę, priimti sprendimus. Mokykloje vyksta daugiau mokiniams įdomių pilietiškumą ir tautiškumą ugdančių renginių.

2 uždavinys: Stiprinti jau esamus ir užmegzti veiksmingus ryšius su kitomis švietimo institucijomis bei socialiniais partneriais

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatorius	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Dalyvavimas, rajono, šalies, tarptautiniuose projektuose, siekiant pritraukti papildomų lėšų, praturtinti ugdymo procesą.	Kasmet rengiami ir įgyvendinami projektai ir pritrauktos papildomos lėšos.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, mokytojai	Intelektualieji ištekliai
2. Bendradarbiavimas su švietimo, kultūros ir kt. įstaigomis, organizacijomis.	Bendra veikla su Alovės seniūnija, Alytaus rajono savivaldybės bibliotekos Alovės filialu, Alovės bendruomene, kultūros namais, ARŠPPC, visuomenės sveikatos centru, rajono ir šalies mokyklomis.	2015-2017 m.	Mokyklos vadovai, mokytojai	Intelektualieji ištekliai

Sėkmės kriterijus: Sudarytos naujos bendradarbiavimo sutartys, efektyvus komandinis darbas, vykdomos bendros programos su kitomis ugdymo įstaigomis, ugdytiniai ir mokytojai lankosi ekskursijose, edukacinėse programose bei kituose renginiuose. Išplėtoti kolegiški ir dalykiški ryšiai su kitais socialiniais partneriais.

3 uždavinys: Užtikrinti kokybišką ir sistemingą tėvų švietimo politiką.

Pagrindinės priemonės	Pasiekimo indikatoriai	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Resursai
1. Tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas ir švietimas pedagoginėmis, ugdymo ir kitomis temomis, atsižvelgiant į vietos socialinę aplinką.	Tėvų informavimo ir švietimo poreikių ištyrimas ir tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo švietimo sistemos įgyvendinimas. Bendradarbiavimas su Alovės seniūnijos socialinėmis darbuotojomis, visuomenės sveikatos centro, ARŠPPC darbuotojais, nepilnamečių reikalų specialistais, organizuojant tėvų pedagoginį švietimą.	2015-2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja, klasės vadovai	Intelektualieji ištekliai
2. Mokytojų ir tėvų aktyvus bendradarbiavimas	Organizuojamos atvirų durų dienos, tėvai aktyviai dalyvauja susirinkimuose, renginiuose, kitose mokyklos veiklose, taikomos įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo formos.	2015-2017 m.	Direktoriaus pavaduotoja, klasės auklėtojai	Intelektualieji ištekliai
<p>Sėkmės kriterijus: Tėvų dalyvavimas mokyklos gyvenime sąlygoja sėkmingą vaikų ugdymą(si). Tėvai gauna išsamią informaciją apie jų vaikų ugdymą(si) ir tobulėjimą, mokyklos veiklą, laimėjimus, problemas. Tėvai bus aktyvesni teikiant pagalbą mokyklai. Pagerės mokyklos ir tėvų bendravimas ir bendradarbiavimas.</p>				

Bendras lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai

tūkst. Eur

Finansavimas	Asignavimai 2014-iesiems metams	Lėšų poreikis biudžetiniams 2015-iesiems metams	Projektas 2016-iesiems metams	Projektas 2017-iesiems metams
1. Finansavimo šaltiniai, iš viso:	374,1	408,3	434,1	502,7
1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos, iš viso:	369,7	400,7	425,9	490,7
1.1.1. Savivaldybės biudžeto lėšos	134,7	169,1	177,2	232,0
1.1.2. Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos	235,0	234,6	248,7	258,7

1.1.3. Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos				
1.1.4. Biudžetinių įstaigų pajamos				
1.2. Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:				
1.2.1. Valstybės biudžeto lėšos				
1.2.2. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos				
1.2.3. Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos				
1.2.4. Valstybės investicijų programos lėšos				
1.3. Europos Sąjungos paramos lėšos	3,8	6,6	7,0	10
1.4. Kitos lėšos, iš viso:	0,6	1,0	1,2	2,0
1.4.1. Paskolos lėšos				
1.4.2. Privatizavimo fondo lėšos				
1.4.3. Kiti finansavimo šaltiniai	0,6	1,0	1,2	2,0

Strateginio plano įgyvendinimas ir priežiūra:

- Strateginiam planui įgyvendinti direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė rengia metinius veiklos planus, pagal jų įgyvendinimo lygį koreguoja strateginį planą.
- Strateginio įstaigos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama nuolat, kasmet mokslo metų pabaigoje peržiūrimas planas, pagal audito vykdymo grupės pateiktą ataskaitą jis koreguojamas.
- Strateginio plano rengimo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu, pristato plano pakeitimus mokytojų tarybos ir mokyklos tarybos posėdžiuose prieš prasidedant naujiems mokslo metams.
- Su strateginio plano vykdymo rezultatais ir numatomais pakeitimais supažindinama mokyklos bendruomenė kasmet, prasidėjus mokslo metams.
- Mokyklos direktorius ir pavaduotoja ugdymui stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios ir atitinkamai patikslina strateginius veiklos planus. Buhalterė stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos bei naudojamos lėšos.
- Strateginio plano įgyvendinimo ataskaita rengia direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė 2014 m. gruodžio m. ir pristato mokytojų tarybos ir mokyklos tarybos posėdžiuose.

PRITARTA

Alytaus r. Alovės pagrindinės
mokyklos tarybos 2014-12- 19 posėdyje
protokolo Nr. 9

